

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Р.П.СРЕДНЯЯ АХТУБА
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 февраля 2020г. № 46

Об утверждении порядка осуществления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, от имени городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ (в ред.16.12.2019) "О муниципальной службе в Российской Федерации", пунктом 2 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 16.12.2019) "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, от имени городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в районной газете «Звезда» и размещению на официальном сайте городского поселения р.п.Средняя Ахтуба адмрпсредняяхтуба.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского поселения
р.п.Средняя Ахтуба



В.Н. Васильев

Утвержден постановлением
администрации городского поселения
р.п. Средняя Ахтуба от
11.02.2020 № 46

Об утверждении порядка осуществления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, от имени городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, от имени городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту - муниципальное образование) полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале) (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ (в ред.16.12.2019) "О муниципальной службе в Российской Федерации", пунктом 2 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 16.12.2019) "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления на безвозмездной основе лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальные служащие), интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организаций, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование (далее - коммерческая организация) с целью осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале).

2. Порядок назначения муниципальных служащих в органы управления и ревизионную комиссию коммерческих организаций

2.1. Делегирование муниципального служащего с целью избрания их в

органы управления и ревизионную комиссию коммерческих организаций, учредителем (акционером, участником) которых является муниципальное образование, осуществляется в форме правового акта представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего.

2.2. Полномочия муниципальных служащих в органах управления коммерческих организаций прекращаются:

2.2.1. Со дня принятия представителем нанимателя (работодателем) решения о его замене другим муниципальным служащим или иным уполномоченным лицом.

2.2.2. Со дня прекращения правовых оснований для участия представителя муниципального образования в органах управления коммерческих организаций.

2.3. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления и ревизионную комиссию коммерческой организации взамен предшествующей осуществляется на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) в случае:

2.3.1. Принятия решения представителем нанимателя (работодателем) о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления и ревизионной комиссии коммерческой организации.

2.3.2. Систематического неисполнения муниципальным служащим своих обязанностей, возложенных на него требованиями законодательства Российской Федерации. Под систематическим неисполнением обязанностей в целях настоящего Порядка понимается их неисполнение более одного раза.

2.3.3. Возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей.

2.3.4. В других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае замены муниципального служащего в составе органов управления, ревизионной комиссии коммерческих организаций представителем нанимателя (работодателем) принимается решение о делегировании нового представителя муниципального образования в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой организации.

Представитель нанимателя (работодатель) муниципального служащего ходатайствует перед органом управления, ревизионной комиссией коммерческой организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой организации с вопросом о переизбрании данного члена органа управления, представлявшего интересы муниципального образования.

Если муниципальному образованию принадлежит 100% акций (долей в уставных капиталах) соответствующей коммерческой организации, то ходатайство, установленное настоящим пунктом, не осуществляется.

3. Порядок осуществления полномочий по представлению на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии коммерческой организации

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области и настоящим Порядком в интересах муниципального образования.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления, ревизионной комиссии коммерческой организации, муниципальный служащий согласовывает с представителем нанимателя (работодателем) для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий, избранный в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой организации, не может получать вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Заключительные положения

4.1. Муниципальный служащий в органах управления коммерческой организации помимо обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией, несет ответственность за свои действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами коммерческой организации.

4.2. Муниципальный служащий обязан при участии в органе управления, ревизионной комиссии коммерческой организации соблюдать ограничения и запреты, установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и муниципальной службе.

4.3. Голосование муниципального служащего, противоречащее указаниям представителя нанимателя (работодателя), влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4.4. Контроль за деятельностью муниципального служащего, избранного в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой организации, осуществляет представитель нанимателя (работодатель) муниципального служащего.

