

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Р.П. СРЕДНЯЯ АХТУБА
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 20 мая 2021 года № 154

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба №199 от 25 июня 2020г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения р.п.Средняя Ахтуба»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», принимая во внимание Закон Волгоградской области от 19.12.2020 N 126-ОД "О внесении изменений в статью 2 Закона Волгоградской области от 04 августа 2005 г. N 1096-ОД "О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений" (принят Волгоградской областной Думой 08.12.2020), в соответствии с Уставом городского поселения р.п. Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения р.п.Средняя Ахтуба», утвержденный постановлением администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба №199 от 25 июня 2020г., следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1. изложить в следующей редакции: «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителями:

- заявление по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области (приложение № 1), с приложением следующих документов (сведений):

- паспорт гражданина Российской Федерации заявителя, каждого члена его семьи или иные документы, удостоверяющие личность;

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

- сведения о членах семьи заявителя, представляемые по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области (приложение № 2);

- документы (сведения) о доходах, полученных заявителем, членами его семьи в течение расчетного периода, за исключением заработка (перечень указанных документов (сведений) устанавливается уполномоченным органом

исполнительной власти Волгоградской области) (приложение № 3);

- сведения об имуществе, подлежащем налогообложению и принадлежащем на праве собственности заявителю, членам его семьи, представляемые по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области (приложение № 4);

- согласие на проверку сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, подписанное заявителем, членами его семьи (приложение № 5);

- согласие на обработку персональных данных заявителя, всех членов его семьи (приложение № 6);

- документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов представителем).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в виде копий с предъявлением подлинников либо в виде нотариально заверенных копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам (за исключением нотариально заверенных копий документов) заверяются лицом, принимающим документы.

После принятия заявления и прилагаемых к нему документов (далее - документы) гражданину выдается расписка в их принятии (приложение № 7).

Формирование заявления в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг или официальном сайте администрации городского поселения р.п. Средняя Ахтуба без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.»;

1.2. Пункт 2.6.2. изложить в следующей редакции: «Органы местного самоуправления в течение пяти рабочих дней с даты принятия документов запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения (в случае, если заявителем не представлены такие сведения по собственной инициативе):

- о месте жительства заявителя, членов его семьи;
- о постановке заявителя, членов его семьи на учет в налоговом органе;
- подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, членов его семьи;
- о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака);
- о заработке, полученном заявителем, членами его семьи в течение расчетного периода;
- из Единого государственного реестра недвижимости об имуществе, находящемся в собственности заявителя, членов его семьи;
- о стоимости имущества, подлежащего налогообложению и находящегося в собственности заявителя, членов его семьи.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению в сети ИНТЕРНЕТ на сайте адмрпсредняяхтуба.рф..